

CURRICULUM VITAE REDATTO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000, N. 445

Il sottoscritto **VERCILLI FRANCESCO**

è consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi verrà punito ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera – art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

Informazioni personali

Nome/ Cognome	FRANCESCO VERCILLI
Indirizzo	Via Altiero Spinelli 29, 42023 Cadelbosco di Sopra (RE)
Telefono	328 4631517
Cellulare	
Fax	
E-mail	vercilli.francesco@ausl.re.it
Cittadinanza	italiana
Data di nascita	03/05/1974
Sesso	M

Occupazione desiderata/Settore professionale

Esperienza professionale

Date	Dal 01/01/2023 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Medico
Principali attività e responsabilità	Direttore Struttura Complessa
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda USL di Reggio Emilia
Tipo di attività o settore	Direzione Gestione Operativa
Date	Dal 01/09/2020 al 31/12/2022
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Medico
Principali attività e responsabilità	Direttore F.F. Struttura Complessa
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda USL di Reggio Emilia
Tipo di attività o settore	Direzione Gestione Operativa

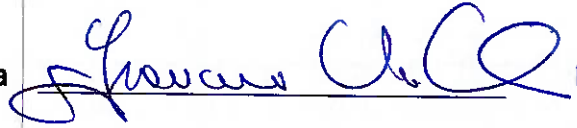
Date	Dal 08/08/2019 al 31/08/2020
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Medico
Principali attività e responsabilità	Responsabile Struttura Semplice
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda USL di Reggio Emilia
Tipo di attività o settore	Coordinamento, gestione e valutazione dell'impatto organizzativo e tecnologico del Presidio Ospedaliero
Date	Dal 01/01/2016 al 07/08/2019
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Medico
Principali attività e responsabilità	Responsabile Struttura Semplice
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda USL di Reggio Emilia (dal 1° luglio 2017)
Tipo di attività o settore	Gestione del rischio clinico
Date	Dal 01/01/2010 al 31/12/2015
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Medico
Principali attività e responsabilità	Alta specialità
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera di Reggio Emilia
Tipo di attività o settore	Gestione del rischio clinico
Date	Dal 30/12/2004 al 31/12/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Medico
Principali attività e responsabilità	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera di Reggio Emilia
Tipo di attività o settore	Direzione Medica Ospedaliera
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	<p>2021 – Corso di formazione manageriale per Responsabile Direttore di Struttura Complessa – Certificato di formazione manageriale rilasciato ai sensi dell'accordo tra il Ministero della Salute, le Regioni e le Province autonome in data 10 luglio 2003 – Regione Emilia Romagna</p> <p>2012 - Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - corso di Alta formazione "Responsabilità professionale sanitaria" (16 CCFU)</p> <p>2007 - Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Master universitario I livello "in programmazione, gestione e valutazione dei servizi sanitari e socio assistenziali" (60 CCFU)</p> <p>2003 – Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia – Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva (voto 110/110 Lode)</p> <p>1999 – Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia – Laurea in Medicina e Chirurgia (voto 110/110 Lode)</p>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	

Capacità e competenze personali	
Madrelingua(e)	Italiano
Capacità e competenze sociali	Ottime capacità relazionali, capacità di ascolto, di problem solving e di mediazione finalizzate al raggiungimento degli obiettivi.
Capacità e competenze organizzative	<p>Funzioni specifiche correlate al ruolo di direzione medica ospedaliera: vigilanza e controllo sulla corretta tenuta della documentazione sanitaria, prevenzione e controllo delle infezioni correlate all'assistenza, supporto al processo di informatizzazione aziendale (ADT, prescrizione informatizzata, DWH, cartelle cliniche informatizzate, software per la gestione delle sale operatorie), predisposizione relazioni tecnico sanitarie per nuove realizzazioni, predisposizione capitolati tecnici per l'acquisizione di tecnologie e dispositivi, partecipazione a commissioni di gara, anche in qualità di Presidente.</p> <p>Coordinamento delle attività aziendali per la gestione del rischio clinico con la funzione di definizione obiettivi, strategie e progetti per la sicurezza dei pazienti: stesura dei piani programmi aziendali di gestione del rischio clinico, implementazione dei progetti inerenti le diverse fasi del processo, dall'identificazione dei pericoli (implementazione schede informatizzate di incident reporting) all'analisi dei rischi (conduzione di Significant Event Audit, FMEA/FMECA, RCA), coordinatore del programma di formazione aziendale</p> <p>Funzione di coordinamento del Nucleo Provinciale Dispositivi Medici (governo delle richieste di inserimento di nuovi dispositivi nel repertorio aziendale, revisione repertorio aziendale e armonizzazione dei dispositivi medici con stessa indicazione d'uso)</p> <p>Competenze in operations management e lean management con funzione di gestione della piattaforma chirurgica del Presidio Ospedaliero dell'Azienda USL di Reggio Emilia.</p>
Capacità e competenze tecniche	
Capacità e competenze informatiche	Pacchetto Office, software aziendali
Capacità e competenze artistiche	
Altre capacità e competenze	
Patente	Patente auto B
Ulteriori informazioni	<p>Incarichi per lo svolgimento di attività seminariale e di didattica ufficiale nel Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche e nel Master Funzioni di Coordinamento delle Attività Sanitarie – Università di Modena e Reggio Emilia.</p> <p>Docenze in corsi interni rivolti agli operatori su gestione del rischio clinico, corretta tenuta documentazione sanitaria, consenso informato, trattamento dati sensibili.</p>
Allegati	

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" nonché del Regolamento Europeo n. 679/2016 e per gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Data 17 luglio 2025

Firma

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Giovanni De Cecco", written over a horizontal line.